

**Отчет по исполнению мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений
в бюджетной сфере, связанных с профессиональной деятельностью работников МАУ г.Нижевартовска «Городской драматический театр»
за 2017 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о выполнении по состоянию на 01.04.2017
Разработка			
1	Введение системы внутреннего контроля за использованием денежных средств в учреждениях, установление сроков внутренних проверок и определение ответственных за их проведение, том числе проведение выборочных проверок деятельности учреждений по оказанию платных услуг, расходованию средств, иной приносящей доход деятельности	1 раз в квартал	<p>Согласно Федерального закона № 402-ФЗ от 06.12.2011г. "О бухгалтерском учете" в учреждении действует с 15 января 2016 года Положение о внутреннем финансовом контроле .Внутренний финансовый контроль проводится в целях предупреждения , выявления и пресечения нарушений законодательства РФ.</p> <p>За истекший период учреждением проведено 2 внутренние проверки :</p> <p>26.01.2017-Инвентаризация билетной кассы. Без нарушений</p> <p>16.02.2017г.- Проверка с под. лицами и поставщиками, кассовый расчет, безналичный расчет- выявлены нарушения – отсутствие подписи руководителя, неправильная бухгалтерская проводка(нарушения устранены)</p> <p>За истекший период учреждением проведено 2 внутренних проверки :</p> <p>26.04.2017-Проверка с под. лицами, с поставщиками и подрядчиками, безналичный расчет. Без нарушений.</p> <p>01.06.2016г.- Проверка с под. лицами и поставщиками, кассовый расчет, безналичный расчет- нарушения отсутствуют.</p> <p>28.09.2017г – проверка сайта по достоверности информации и своевременности предоставления информации. Замечаний нет.</p> <p>26 .10.2017г- сверка по налоговой части с ПФ, ФСС. Без нарушений.</p> <p>Проводились внеплановые проверки соответствия остатков материальных запасов и готовой продукции данным бухучета, соответствие денежной наличности и денежных документов в билетной кассе. Без нарушений.</p>
2	Обобщение результатов проверок органов внутреннего и внешнего контроля по видам нарушений, формирование комплекса мер по профилактике различных видов нарушений, выявленных в результате проверок, принятие своевременных мер по их устранению	2 раза в год	
3	Внесение изменений и дополнений в организационно-распорядительную документацию предприятий и учреждений по результатам проведенных проверок, правовая экспертиза внутренних локальных актов, регламентирующих деятельность учреждений	по мере необходимости	Изменения в устав не вносились
4	Информирование о результатах проверок органов внутреннего и внешнего контроля по видам нарушений на совещаниях с руководителями и главными бухгалтерами предприятий и учреждений	2 раза в год	

5	Проведение методических занятий с главными бухгалтерами предприятий и учреждений по вопросам финансовых нарушений	1 раз в квартал	
6	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждений по действующей системе оплаты труда, выплатах социального характера, а также размещение локальных актов по данным вопросам в помещениях учреждений, на сайтах учреждений и в иных отведенных для этих целей местах	постоянно	За отчетный период в учреждении было проведено 4 собрания(март, май, октябрь, декабрь) с трудовым коллективом, на котором рассматривались вопросы по действующей системе оплаты труда, выплатах социального характера Организация приема работников по вопросам начисления заработной платы, отпусков (ежемесячно)
7	Осуществление принципа коллегиальности при осуществлении выплат стимулирующего характера работникам учреждений	постоянно	Конкретный размер выплат стимулирующего характера ежемесячно коллегиально устанавливается в абсолютном размере в соответствии с балльной оценкой. Определение количества баллов, устанавливаемых для работников Учреждения, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ осуществляется в соответствии с приложениями 2-4 к Положению об оплате труда .
8	Обеспечение контроля за информацией из различных источников (публикации, средства массовой информации) и анализ обращений граждан, содержащих сведения о проявлении фактов коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями руководителями учреждений, работниками этих учреждений, и своевременное принятие соответствующих мер	по фактам, изложенным в публикациях, обращениях граждан	- статьи, заметки от граждан в отчетном году не были размещены в СМИ; - в учреждение не поступала информация о проявлении фактов коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями руководителями учреждений.
9	Организация проведения публичных отчетов руководителей по итогам работы учреждений перед общественностью и населением (конференции, официальные сайты)	по итогам календарного года, не позднее 15 марта	Размещение на официальном сайте театра: Нормативно – правовые документы Финансово-хозяйственная отчетность Муниципальное задание с отчетом об исполнении

Директор МАУ «Гордрамтеатр»

С.В.Демина

